

Pokyny pro moderátory (verze 14.3.2020 18:00)

Využíváme platformu: <https://myownconference.com/>

Umožňuje:

- Až 2000 účastníků současně (ale koupený limit je 300).
- Přístup z PC, MAC, iPad, iPhone, Android.
- Prezentace z PDF, PPT, PPTX, PPTSX, PPSX, ODP, PNG, JPG, z videa
- Kreslení na prezentaci
- Psaní a kreslení na bílou tabuli
- Sdílení obrazovky (ale nedoporučujeme během normální přednášky, pouze pro semináře).
- Chat (může být vypnut)
- Záznam vystoupení (jde omezit na záznam pouze videokamery a mikrofonu)
- Průzkumy, testy apod.

K moderování potřebujete:

- Mikrofon, reproduktory (ideálně hlavová souprava, tj. sluchátka).
- Kvalitní připojení na internet (min. je 1,2 Mbps, ale více je rozhodně doporučeno). Test je zde: [MyOwnConference test](#)
- Doporučena je videokamera (ale není povinná)
- Klidnou místnost (případně ohleduplné spolupracovníky v místnosti)
- Vyzkoušet si předem zařízení s MyOwnConference. Žádná instalace není třeba (jen pokud byste chtěli sdílet obrazovku během přednášky, což nedoporučujeme).
- Ideálně se předem zúčastnit některého z pokusných webinářů před konferencí, k jejichž návštěvě budete pozváni
- Pokud využijete svou webkameru, pamatujte, že vás všichni sledují a tak zvažte svůj vzhled, vzhled svého prostředí a svoje chování před kamerou. Navíc si posluchači mohou pořídit záznam (to nelze zcela vyloučit).
- Návod k ovládní a další rady např. k poloze kamery, osvětlení, apod. je zde: https://myownconference.com/blog/en/index.php/holding_a_webinar_en

Je potřebné být připraven 15 minut před začátkem vaší sekce (přítomen, vyzkoušené a funkční zařízení).

Průběh během vaší sekce (webináře):

- Před jednáním sekce (15 min před) ověříte přítomnost ostatních prezentujících, že nemají technické potíže a že mají nahrané prezentace. Při větším počtu účastníků (guests) může být potřebné je vyhledat pomocí lupy nad jmény.

- Při zahájení představíte program sekce, informuje o případných změnách a představí jednotlivé přednášející. Pak předáte slovo prvnímu vystupujícímu (u jeho jména přes i přidělíte korunku).
- Přednášející si spustí svou prezentaci (Documents, pokud není v seznamu pak + ..), následně ji ovládá přes tlačítka vpravo nahoře.
- Sledujete čas na prezentaci. Pokud není domluveno jinak, je to 15 minut. Můžete řečníka vyzvat k ukončení či urychlení prezentace.
- Po ukončení přednášky odeberte statut přednášejícího (odebrat korunku přes i).
- Po skončení vystoupení si bere slovo hlavní moderátor, který následně řídí diskusi.
- Někteří účastníci mohou položit dotaz na chatu, rovněž na ty je vhodné reagovat.
- Po skončení diskuse k příspěvku (běžně do 5 min) následuje další vystoupení.
- Po plánovaném ukončení sekce je webinář aktivní ještě hodinu, kdy je možné ještě diskutovat, reagovat, chatovat. Je vhodné odpovědět na další relevantní dotazy či komentáře.

Případné problémy oznamte na gisostrava@vsb.cz.

Tyto pokyny se ještě mohou dále upřesňovat či modifikovat.